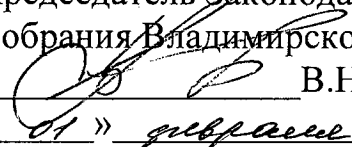


УТВЕРЖДАЮ
Председатель Законодательного
Собрания Владимирской области

В.Н. Киселёв
« 01 » декабря 2010 г.

ПОЛОЖЕНИЕ об управлении по правовому обеспечению Законодательного Собрания Владимирской области

1. Общие положения

1. Управление по правовому обеспечению Законодательного Собрания Владимирской области (далее – Управление) является структурным подразделением Законодательного Собрания Владимирской области (далее - Законодательное Собрание), отвечающим за правовое обеспечение деятельности Законодательного Собрания.

2. Управление подчиняется руководителю аппарата Законодательного Собрания.

3. Управление в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Уставом (Основным Законом) и законами Владимирской области, постановлениями Законодательного Собрания, распоряжениями председателя Законодательного Собрания, а также настоящим Положением.

4. Управление в установленной сфере деятельности взаимодействует с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами и структурными подразделениями администрации Владимирской области, структурными подразделениями Законодательного Собрания, органами местного самоуправления, организациями.

5. В состав Управления входят два отдела: отдел законотворчества и юридической экспертизы и отдел юридического обеспечения комитетов Законодательного Собрания.

6. Отдел законотворчества и юридической экспертизы проводит правовую, юридико-техническую экспертизу проектов нормативных правовых актов, вносимых в Законодательное Собрание, поправок к проектам нормативных правовых актов, проектов договоров и соглашений, заключаемых Законодательным Собранием с юридическими и физическими лицами, а также осуществляет функции в сфере учета и хранения нормативных правовых актов, поступающих в Законодательное Собрание из органов государственной власти, литературы правового характера.

Отдел юридического обеспечения комитетов Законодательного Собрания разрабатывает проекты нормативных правовых актов для внесения их на рассмотрение Законодательного Собрания, оказывает правовую помощь постоянным комитетам при разработке проектов правовых актов и обращений для внесения их на рассмотрение Законодательным Собранием, подготовки предложений о внесении изменений в законодательство Владимирской области или о признании утратившими силу нормативных правовых актов Владимирской области в случаях выявления несоответствия областного законодательства федеральному, рассмотрении постоянными комитетами обращений граждан, организаций и органов местного самоуправления, а также осуществляет функции в сфере методического обеспечения деятельности органов местного самоуправления.

2. Основные задачи Управления

Основными задачами Управления являются:

1. Правовое обеспечение деятельности Законодательного Собрания и его комитетов, депутатов Законодательного Собрания.
2. Экспертно-правовой анализ проектов законов Владимирской области и проектов постановлений Законодательного Собрания.
3. Аналитическое и информационно-справочное обеспечение деятельности Законодательного Собрания, комитетов и депутатов Законодательного Собрания по правовым вопросам.
4. Систематизация законодательства и формирование банка данных правовой информации в Законодательном Собрании.
5. Методическое обеспечение деятельности представительных органов местного самоуправления по правовым вопросам.

3. Функции Управления

1. Функции Управления в сфере правового обеспечения деятельности Законодательного Собрания и его комитетов, депутатов Законодательного Собрания:

- 1.1. Проверка соответствия требованиям законодательства проектов правовых актов, вносимых на рассмотрение Законодательного Собрания.
- 1.2. Внесение предложений в план законотворческой деятельности Законодательного Собрания.
- 1.3. Участие в заседаниях Законодательного Собрания и дача заключений по правовым вопросам, возникающим в ходе заседания.
- 1.4. Подготовка самостоятельно или совместно с комитетами Законодательного Собрания предложений об изменении действующих или отмене фактически утративших силу правовых актов областного Совета народных депутатов и Законодательного Собрания Владимирской области.

1.5. Разработка по поручению председателя Законодательного Собрания проектов правовых актов и обращений для внесения их на рассмотрение Законодательного Собрания в установленном порядке.

1.6. Разработка проектов федеральных законов, вносимых Законодательным Собранием в Государственную Думу Федерального Собрания Российской Федерации в порядке законодательной инициативы.

1.7. Подготовка предложений о внесении изменений в законодательство Владимирской области в случаях выявления несоответствия областного законодательства федеральному, неоднозначного толкования норм законов, а также пробелов в законодательстве Владимирской области при рассмотрении обращений органов государственной власти, органов местного самоуправления, граждан и организаций.

1.8. Осуществление контроля за внесением поправок в законы и иные правовые акты по замечаниям Управления, после заседания Законодательного Собрания.

1.9. Участие в заседаниях комитетов Законодательного Собрания, комиссий, рабочих групп, согласительных комиссиях, совещаниях в соответствии с постановлениями Законодательного Собрания и распоряжениями председателя Законодательного Собрания.

1.10. Оказание правовой помощи постоянным комитетам Законодательного Собрания и отдельным депутатам в ходе разработки ими проектов правовых актов, вносимых на рассмотрение Законодательного Собрания.

1.11. Оказание правовой помощи постоянным комитетам Законодательного Собрания при рассмотрении ими обращений граждан, организаций.

1.12. Консультирование по правовым вопросам депутатов Законодательного Собрания, государственных гражданских служащих в Законодательном Собрании, в том числе и при рассмотрении ими письменных обращений организаций и граждан.

1.13. Рассмотрение проектов федеральных законов, поступающих из Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, законодательных (представительных) органов субъектов Российской Федерации.

1.14. Представление интересов Законодательного Собрания в судах общей юрисдикции и арбитражных судах.

1.15. Подготовка, оформление документов для обращения в суды общей юрисдикции, арбитражные суды и правоохранительные органы за защитой прав и законных интересов Законодательного Собрания.

1.16. Подготовка проектов нормативных правовых актов в целях исполнения судебных решений, вступивших в силу.

1.17. Рассмотрение по поручению председателя Законодательного Собрания обращений органов государственной власти, органов местного самоуправления, граждан и организаций по вопросам действующего законодательства.

1.18. Рассмотрение по поручению председателя Законодательного Собрания протестов и представлений, вносимых в Законодательное Собрание прокурором Владимирской области.

1.19. Представление по поручению председателя Законодательного Собрания Владимирской области интересов Законодательного Собрания по правовым вопросам во взаимоотношениях с администрацией Владимирской области, другими органами власти и организациями.

1.20. Выполнение отдельных поручений Законодательного Собрания и председателя Законодательного Собрания по правовым вопросам.

2. Функции Управления в сфере экспертно-правового анализа проектов законов Владимирской области, проектов постановлений Законодательного Собрания и иных правовых актов:

2.1. Правовая экспертиза проектов нормативных правовых актов, вносимых в Законодательное Собрание субъектами права законодательной инициативы.

2.2. Юридино-техническая экспертиза внесенных на рассмотрение Законодательного Собрания проектов нормативных правовых актов.

2.3. Правовая экспертиза поправок к проектам нормативных правовых актов, вносимых на рассмотрение Законодательного Собрания.

2.4. Правовая экспертиза проектов распоряжений председателя Законодательного Собрания.

2.5. Взаимодействие с субъектами права законодательной инициативы в ходе доработки проектов нормативных правовых актов, вносимых на рассмотрение Законодательного Собрания.

2.6. Правовая экспертиза проектов федеральных законов, вносимых Законодательным Собранием в Государственную Думу Федерального Собрания Российской Федерации в качестве законодательной инициативы.

2.7. Правовая экспертиза проектов федеральных законов, поступающих из Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, законодательных (представительных) органов субъектов Российской Федерации.

2.8. Правовая экспертиза проектов постановлений Законодательного Собрания по отзывам на обращения законодательных (представительных) органов субъектов Российской Федерации.

3. Функции Управления в сфере аналитического и информационно-справочного обеспечения деятельности Законодательного Собрания, комитетов и депутатов Законодательного Собрания по правовым вопросам:

3.1. Правовой анализ протестов и представлений прокурора Владимирской области на законы Владимирской области, постановлений Законодательного Собрания, экспертных заключений Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Владимирской области, подготовка информации по ним.

3.2. Правовой анализ заключений Губернатора Владимирской области при отклонении законов и возвращении их без подписания, подготовка информации по ним.

3.3. Проведение экспертизы проектов договоров и соглашений, заключаемых Законодательным Собранием с юридическими и физическими

лицами, при необходимости подготовка заключений о юридической состоятельности представленных проектов.

3.4. Организация совместно с комитетами, управлениями и отделами Законодательного Собрания изучения нормативных правовых актов, относящихся к сфере их деятельности.

3.5. Анализ федерального законодательства с целью выявления положений, в соответствие с которыми необходимо привести нормативные правовые акты Владимирской области.

3.6. Анализ состояния законодательства и подготовка предложений о разработке нормативных правовых актов.

3.7. Анализ решений Конституционного Суда РФ и Верховного Суда РФ, судебной практики.

3.8. Анализ и обобщение результатов рассмотрения судебных и арбитражных дел, одной из сторон по которым выступало Законодательное Собрание.

3.9. Внесение предложений в план работы Законодательного Собрания по направлениям деятельности Управления.

3.10. Разработка образцов проектов правовых актов, принимаемых Законодательным Собранием, издаваемых председателем Законодательного Собрания.

3.11. Проведение информационно-справочной работы по федеральному законодательству и законодательству Владимирской области, судебной практике и новациях в области права и представление в установленном порядке депутатам Законодательного Собрания и государственным гражданским служащим соответствующих материалов.

3.12. Осуществление ознакомления депутатов и государственных гражданских служащих в Законодательном Собрании с федеральными нормативными правовыми актами и нормативными правовыми актами Владимирской области, поступающими в Управление.

3.13. Подготовка по поручению председателя Законодательного Собрания информационно-справочных материалов по вопросам правового характера.

3.14. Рассмотрение информационно-аналитических материалов, поступивших из структурных подразделений Законодательного Собрания (материалы к докладам, проекты итоговых документов конференций и совещаний, информации о деятельности Законодательного Собрания и т.п.).

3.15. Изучение законодательства субъектов Российской Федерации, международного законодательства путем применения метода сравнительного правоведения и подготовка соответствующих рекомендаций о внесении изменений в законы Владимирской области.

4. Функции Управления в сфере систематизации законодательства и формирования банка данных правовой информации в Законодательном Собрании:

4.1. Организация систематизированного учета, хранения и кодификации поступающих в Законодательное Собрание федеральных конституционных законов, федеральных законов, указов и распоряжений Президента Российской Федерации.

Федерации, иных нормативных правовых актов федеральных органов государственной власти, законов и иных нормативных правовых актов Владимирской области, поддержание их хранения в контрольном состоянии, позволяющем оперативно находить нужную информацию.

4.2. Осуществление внесения изменений и дополнений в нормативные правовые акты, находящиеся на хранении в Управлении на бумажных носителях.

4.3. Поиск и подбор необходимых для работы депутатов Законодательного Собрания правовых актов по их обращениям.

4.4. Учет и хранение судебных дел, одной из сторон по которым выступало Законодательное Собрание.

4.5. Учет и хранение поступивших в Законодательное Собрание протестов и представлений прокурора Владимирской области, экспертных заключений Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Владимирской области, информации Управления по ним, а также принятых по ним решений.

4.6. Учет и хранение юридической литературы, приобретаемой Законодательным Собранием, периодических печатных изданий правового характера, поступающих в Законодательное Собрание.

5. Функции Управления в сфере методического обеспечения деятельности представительных органов местного самоуправления по правовым вопросам.

5.1. Оказание юридическим службам представительных органов местного самоуправления методической помощи в осуществлении правовой работы.

5.2. Разработка проектов примерных правовых актов представительных органов местного самоуправления по поручению председателя Законодательного Собрания.

5.3. Консультирование работников представительных органов местного самоуправления по правовым вопросам.

4. Обеспечение деятельности и руководство Управлением

1. Материально-техническое, документационное, информационно-техническое, социально-бытовое и транспортное обеспечение деятельности Управления осуществляют соответствующие структурные подразделения аппарата Законодательного Собрания.

2. Управление возглавляет начальник, назначаемый на должность и освобождаемый от должности в установленном порядке председателем Законодательного Собрания.

3. Отдел законотворчества и юридической экспертизы управления по правовому обеспечению возглавляет заместитель начальника Управления, начальник отдела.

4. Отдел юридического обеспечения комитетов Законодательного Собрания управления по правовому обеспечению возглавляет начальник отдела.

5. Начальник Управления руководит деятельностью Управления, организует его работу в соответствии с возложенными на Управление задачами и функциями, несет персональную ответственность за результаты работы Управления.

6. Начальник Управления вносит председателю Законодательного Собрания предложения о поощрении подчиненных государственных гражданских служащих, применении к ним мер дисциплинарного воздействия.

5. Заключительные положения

1. Возложение на Управление функций, не предусмотренных настоящим Положением и не относящихся к правовой работе, не допускается.

2. Реорганизация и ликвидация Управления производится Законодательным Собранием в порядке, установленном действующим законодательством.