

# РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

## ВЛАДИМИРСКАЯ ОБЛАСТЬ

### ЗАКОН

#### О внесении изменений в Закон Владимирской области «О противодействии коррупции во Владимирской области»

Принят Законодательным Собранием области

26 июля 2017 года

#### Статья 1

Внести в Закон Владимирской области от 10 ноября 2008 года № 181-ОЗ «О противодействии коррупции во Владимирской области» (Владимирские ведомости, 2008, 19 ноября; 2009, 6 августа, 19 августа, 31 декабря; 2010, 29 декабря; 2011, 16 марта, 31 декабря; 2012, 18 февраля, 18 августа; 2013, 16 февраля, 16 марта, 7 мая, 15 июня, 7 августа, 24 августа, 16 ноября; 2014, 17 мая, 21 июня, 16 августа, 11 октября, 31 декабря; Официальный интернет-портал правовой информации ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)), 2015, 7 апреля, № 3300201504070012, 31 декабря, № 3300201512310008; Официальный интернет-портал правовой информации ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)), 2016, 6 мая, № 3300201605060011, № 3300201605060013, 3 июня, № 3300201606030006, 31 октября, № 3300201610310007; 2017, 7 февраля, № 3300201702070004, 6 марта, № 3300201703060001, 11 апреля, № 3300201704110007, 7 июля, №3300201707070002) следующие изменения:

1) дополнить статьей 8<sup>9</sup> следующего содержания:

**«Статья 8<sup>9</sup>. Порядок представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей, и лицами, замещающими муниципальные должности**

1. Если иное не установлено федеральным законом, граждане, претендующие на замещение муниципальных должностей, и лица, замещающие муниципальные должности, представляют Губернатору Владимирской области сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и об обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и

обязательствах имущественного характера своих супругов (супругов) и несовершеннолетних детей.

2. Сведения, указанные в части 1 настоящей статьи, представляются по утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 года № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации» форме справки с использованием специального программного обеспечения «Справки БК», размещенного на официальном сайте федеральной государственной информационной системы «Федеральный портал государственной службы и управленческих кадров» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Сведения, указанные в части 1 настоящей статьи, направляются в структурное подразделение администрации Владимирской области, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

4. Гражданин, претендующий на замещение муниципальной должности, при подаче документов для замещения муниципальной должности представляет:

1) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения муниципальной должности, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения муниципальной должности (на отчетную дату);

2) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения муниципальной должности, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения муниципальной должности (на отчетную дату);

3) сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение отчетного периода, если общая сумма таких сделок превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, и об источниках получения средств, за счет которых совершены эти сделки.

5. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов (супругов) и несовершеннолетних детей представляются:

1) лицами, замещающими муниципальные должности, за исключением депутатов представительных органов местного самоуправления, - ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным;

2) депутатами представительных органов местного самоуправления – ежегодно, не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным.

6. Лицо, замещающее муниципальную должность, представляет:

1) сведения о своих доходах, полученных за период с 1 января по 31 декабря от всех источников (включая денежное вознаграждение, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец указанного периода;

2) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за период с 1 января по 31 декабря от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец указанного периода.

7. В случае если гражданин, претендующий на замещение муниципальной должности, обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с частью 4 настоящей статьи.

8. В случае если лицо, замещающее муниципальную должность, обнаружило, что в представленных им сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания соответствующего срока, установленного частью 5 настоящей статьи.

9. Лицо, замещающее муниципальную должность, в случае невозможности представления по объективным причинам сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей не позднее срока представления указанных сведений направляет в структурное подразделение администрации Владимирской области, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, заявление, которое рассматривается в установленном Губернатором Владимирской области порядке.»;

2) дополнить статьей 8<sup>10</sup> следующего содержания:

**«Статья 8<sup>10</sup>. Порядок проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей, и лицами, замещающими муниципальные должности**

1. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в

соответствии со статьей 8<sup>9</sup> настоящего Закона гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей, и лицами, замещающими муниципальные должности, (далее – проверка) осуществляется по решению Губернатора Владимирской области.

2. Основанием для осуществления проверки является достаточная информация, представленная в письменной форме в установленном порядке:

1) правоохранительными органами, органами государственной власти, государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;

2) структурным подразделением администрации Владимирской области, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений;

3) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями;

4) Общественной палатой Российской Федерации и Общественной палатой Владимирской области;

5) общероссийскими и областными средствами массовой информации.

3. Информация анонимного характера не может служить основанием для проверки.

4. Решение о проведении проверки принимается отдельно в отношении каждого гражданина, претендующего на замещение муниципальной должности, или лица, замещающего муниципальную должность, в течение десяти рабочих дней со дня получения информации и оформляется в письменной форме.

5. Проверка осуществляется структурным подразделением администрации Владимирской области, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, в срок, не превышающий шестидесяти дней со дня принятия решения о ее проведении. Срок проверки может быть продлен до девяноста дней Губернатором Владимирской области.

6. Структурное подразделение администрации Владимирской области, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, осуществляет проверку:

1) самостоятельно;

2) путем направления в установленном порядке запроса Губернатора Владимирской области в федеральные органы исполнительной власти, уполномоченные на осуществление оперативно-разыскной деятельности.

7. При осуществлении проверки должностные лица структурного подразделения администрации Владимирской области, ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, вправе:

1) проводить беседу с гражданином, претендующим на замещение муниципальной должности, или лицом, замещающим муниципальную должность;

2) изучать представленные гражданином, претендующим на замещение муниципальной должности, или лицом, замещающим муниципальную должность, дополнительные материалы, которые приобщаются к материалам проверки;

3) получать от гражданина, претендующего на замещение муниципальной

должности, или лица, замещающего муниципальную должность, пояснения по представленным им сведениям о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительным материалам;

4) направлять в установленном порядке запросы (кроме запросов в кредитные организации, налоговые органы Российской Федерации и органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним) в органы прокуратуры Российской Федерации, следственные органы Следственного комитета Российской Федерации, иные федеральные государственные органы, государственные органы субъектов Российской Федерации, территориальные органы федеральных государственных органов, органы местного самоуправления, на предприятия, в учреждения, организации и общественные объединения (далее – государственные органы и организации) об имеющихся у них сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина, претендующего на замещение муниципальной должности, или лица, замещающего муниципальную должность, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

5) наводить справки у физических лиц и получать от них информацию с их согласия;

6) осуществлять анализ сведений, представленных гражданином, претендующим на замещение муниципальной должности, или лицом, замещающим муниципальную должность, в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

8. Запросы в кредитные организации, налоговые органы Российской Федерации и органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, направляются Губернатором Владимирской области или специально уполномоченным заместителем Губернатора Владимирской области.

9. В запросе, предусмотренном пунктом 4 части 7 настоящей статьи, указываются:

1) фамилия, имя, отчество руководителя государственного органа или организации, в которые направляется запрос;

2) нормативный правовой акт, на основании которого направляется запрос;

3) фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, место регистрации, жительства и (или) пребывания, должность и место работы (службы), вид и реквизиты документа, удостоверяющего личность, гражданина, претендующего на замещение муниципальной должности, или лица, замещающего муниципальную должность, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера которых проверяются;

4) содержание и объем сведений, подлежащих проверке;

5) срок представления запрашиваемых сведений;

6) фамилия, инициалы и номер телефона должностного лица, подготовившего запрос;

7) другие необходимые сведения.

10. Структурное подразделение администрации Владимирской области,

ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений:

1) уведомляет в письменной форме гражданина, претендующего на замещение муниципальной должности, или лицо, замещающее муниципальную должность, о начале в отношении него проверки - в течение двух рабочих дней со дня получения соответствующего решения;

2) проводит в случае обращения гражданина, претендующего на замещение муниципальной должности, или лица, замещающего муниципальную должность, беседу с ним, в ходе которой он должен быть проинформирован о том, какие сведения подлежат проверке, - в течение семи рабочих дней со дня получения указанного обращения, а при наличии уважительной причины (отпуск, болезнь, командировка и т.д.) - в срок, согласованный с гражданином, претендующим на замещение муниципальной должности, или лицом, замещающим муниципальную должность.

11. Гражданин, претендующий на замещение муниципальной должности, или лицо, замещающее муниципальную должность, вправе:

1) давать пояснения в письменной форме в ходе проверки и по ее результатам;

2) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме;

3) обращаться в структурное подразделение администрации Владимирской области, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, с подлежащим удовлетворению ходатайством о проведении с ним беседы, предусмотренной пунктом 2 части 10 настоящей статьи.

12. Пояснения, указанные в пунктах 1 и 2 части 11 настоящей статьи, приобщаются к материалам проверки.

13. Структурное подразделение администрации Владимирской области, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, представляет Губернатору Владимирской области доклад о результатах проверки.

14. По окончании проверки структурное подразделение администрации Владимирской области, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, обязано ознакомить гражданина, претендующего на замещение муниципальной должности, или лицо, замещающее муниципальную должность, с результатом проверки с соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

15. Сведения о результатах проверки сообщаются в соответствующий орган местного самоуправления.

16. При выявлении в результате проверки фактов несоблюдения лицом, замещающим муниципальную должность, ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, которые установлены Федеральным законом «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные

денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», Губернатор Владимирской области обращается с заявлением о досрочном прекращении полномочий лица, замещающего муниципальную должность, или применении в отношении него иного дисциплинарного взыскания в орган местного самоуправления, уполномоченный принимать соответствующее решение, или в суд.

17. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом представляются в государственные органы в соответствии с их компетенцией.

18. Сведения о результатах проверки с письменного согласия Губернатора Владимирской области предоставляются структурным подразделением администрации Владимирской области, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, с одновременным уведомлением об этом гражданина, претендующего на замещение муниципальной должности, или лица, замещающего муниципальную должность, в отношении которого проводилась проверка, правоохранительным органам, органам государственной власти, государственным органам, органам местного самоуправления и их должностным лицам, постоянно действующим руководящим органам политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями, Общественной палате Российской Федерации, Общественной палате Владимирской области, общероссийским и областным средствам массовой информации, предоставившим информацию, явившуюся основанием для проведения проверки, с соблюдением законодательства Российской Федерации о персональных данных и государственной тайне.

19. Материалы проверки хранятся в администрации Владимирской области в течение трех лет со дня окончания проверки, после чего передаются в архив.».

## **Статья 2**

Настоящий Закон вступает в силу через десять дней после его официального опубликования.

И. о. Губернатора  
Владимирской области

А.В. Коньшев

Владимир  
7 августа 2017 г.  
№ 71-ОЗ