



# ЗАКОНОДАТЕЛЬНОЕ СОБРАНИЕ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

## РАСПОРЯЖЕНИЕ

20.06.2017

№ 146-р

**О внесении изменений в распоряжение председателя Законодательного Собрания Владимирской области «О реализации перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами»**

1. Внести в распоряжение председателя Законодательного Собрания Владимирской области от 15 октября 2013 года № 134-р «О реализации перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами» (в редакции распоряжений председателя Законодательного Собрания Владимирской области от 11.12.2013 № 189-р, от 26.11.2014 № 194-р, от 12.10.2016 № 163-р) следующие изменения:

1) приложение 1 изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему распоряжению;

2) приложение 3 изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему распоряжению;

3) в приложении 4:

а) наименование изложить в следующей редакции: «Правила работы с обезличенными персональными данными в случае обезличивания персональных данных в Законодательном Собрании Владимирской области»;

б) пункт 1 изложить в следующей редакции: «1. Настоящие Правила определяют порядок работы с обезличенными данными, обрабатываемыми в Законодательном Собрании Владимирской области (далее – Законодательное Собрание), в случае обезличивания персональных данных.»;

4) приложение 5 изложить в редакции согласно приложению 3 к настоящему распоряжению;

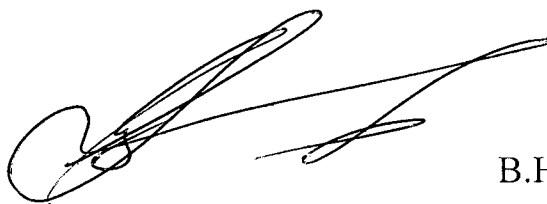
5) приложение 6 изложить в редакции согласно приложению 4 к настоящему распоряжению;

6) приложение 7 изложить в редакции согласно приложению 5 к настоящему распоряжению;

7) приложение 8 изложить в редакции согласно приложению 6 к настоящему распоряжению.

2. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на руководителя аппарата, начальника управления по правовому обеспечению Законодательного Собрания Владимирской области А.В. Леонова.

Председатель  
Законодательного Собрания  
Владимирской области



В.Н. Киселёв

Приложение 1  
к распоряжению председателя  
Законодательного Собрания  
Владимирской области  
от 20.06.2017 № 146-р

«Приложение 1  
к распоряжению председателя  
Законодательного Собрания  
Владимирской области  
от 15.10.2013 № 134-р

## **Правила обработки персональных данных в Законодательном Собрании Владимирской области**

Правила обработки персональных данных в Законодательном Собрании Владимирской области (далее – Правила) определяют цели обработки персональных данных, категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются, и содержание обрабатываемых персональных данных, меры, направленные на защиту персональных данных, а также процедуры, направленные на выявление и предотвращение нарушений законодательства Российской Федерации в сфере персональных данных в Законодательном Собрании Владимирской области (далее – Законодательное Собрание).

### **I. Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются в Законодательном Собрании, и содержание обрабатываемых персональных данных**

1. В целях проверки соблюдения депутатами Законодательного Собрания ограничений и запретов, установленных Федеральным законом от 6 октября 1999 года № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», другими федеральными законами, Уставом (Основным Законом) Владимирской области и законами области, обрабатываются следующие персональные данные депутатов Законодательного Собрания: фамилия, имя, отчество, фотография, дата рождения, место рождения, информация о гражданстве, данные документа, удостоверяющего личность, адрес места жительства (адрес регистрации, фактического проживания), сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

2. Персональные данные лиц, замещающих государственные должности Владимирской области в Законодательном Собрании, и лиц, замещающих должности государственной гражданской службы Владимирской области в Законодательном Собрании, лиц, претендующих на замещение указанных должностей, депутатов Законодательного Собрания обрабатываются в целях заключения и исполнения служебных контрактов и трудовых договоров, обеспечения кадровой работы, в том числе в целях обеспечения соблюдения

законов и иных нормативных правовых актов, содействия в прохождении государственной гражданской службы, в работе, в получении образования, формирования кадрового резерва государственной гражданской службы, обучения и должностного роста, учета результатов исполнения должностных обязанностей, обеспечения установленных законодательством Российской Федерации условий труда, гарантий и компенсаций, обеспечения личной безопасности работников, контроля количества и качества выполняемой работы и обеспечения сохранности имущества, а также в целях противодействия коррупции.

В целях, указанных в настоящем пункте Правил, обрабатываются следующие персональные данные: фамилия, имя, отчество, фотография, дата рождения, место рождения, информация о гражданстве, данные документа, удостоверяющего личность, адрес места жительства (адрес регистрации, фактического проживания), номер контактного телефона или сведения о других способах связи, реквизиты страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования, идентификационный номер налогоплательщика, реквизиты полиса обязательного медицинского страхования, реквизиты свидетельства государственной регистрации актов гражданского состояния, семейное положение, состав семьи и сведения о близких родственниках, сведения о трудовой деятельности, сведения о воинском учете и реквизиты документов воинского учета, сведения об образовании и о квалификации, сведения об ученой степени, ученом звании, информация о владении иностранными языками, степень владения, медицинское заключение по установленной форме об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на государственную гражданскую службу или ее прохождению, фотография, сведения о прохождении государственной гражданской службы, в том числе: дата, основания поступления на государственную гражданскую службу и назначения на должность государственной гражданской службы, дата, основания назначения, перевода, перемещения на иную должность государственной гражданской службы, наименование замещаемых должностей государственной гражданской службы с указанием структурных подразделений, размера денежного содержания, иных выплат, результатов аттестации на соответствие замещаемой должности государственной гражданской службы, а также сведения о прежнем месте работы, информация, содержащаяся в служебном контракте, дополнительных соглашениях к служебному контракту, информация о наличии классного чи́на государственной службы, информация о наличии или отсутствии судимости, информация об оформленных допусках к государственной тайне, о государственных наградах, иных наградах и знаках отличия, сведения о повышении или присвоении квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, информация о ежегодных оплачиваемых отпусках, учебных отпусках и отпусках без сохранения денежного содержания, сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, о доходах по предыдущему месту работы, сведения о счетах в кредитных организациях, иные персональные данные, необходимые для достижения целей, предусмотренных настоящим пунктом Правил.

3. Персональные данные супругов и несовершеннолетних детей депутатов Законодательного Собрания, лиц, замещающих государственные должности Владимирской области в Законодательном Собрании, лиц, замещающих должности государственной гражданской службы Владимирской области в Законодательном Собрании и лиц, претендующих на замещение указанных должностей, обрабатываются в целях исполнения законодательства о противодействии коррупции.

В рамках указанной цели обрабатываются следующие персональные данные: фамилия, имя, отчество, дата рождения, место работы, сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

4. Персональные данные работников, замещающих должности в Законодательном Собрании, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Владимирской области, обрабатываются в целях заключения и исполнения трудовых договоров, обеспечения кадровой работы, в том числе в целях обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов, содействия работникам в трудоустройстве, получении образования и продвижении по службе, обеспечения личной безопасности работников, контроля количества и качества выполняемой работы и обеспечения сохранности имущества.

В целях, указанных в настоящем пункте Правил, обрабатываются следующие персональные данные: фамилия, имя, отчество, число, месяц, год рождения, место рождения, информация о гражданстве, данные документа, удостоверяющего личность, адрес места жительства (адрес регистрации, фактического проживания), номер контактного телефона или сведения о других способах связи, реквизиты страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования, идентификационный номер налогоплательщика, реквизиты полиса обязательного медицинского страхования, реквизиты свидетельства государственной регистрации актов гражданского состояния, семейное положение, состав семьи и сведения о близких родственниках, сведения о трудовой деятельности, информация о заработной плате и иных выплатах, сведения о воинском учете и реквизиты документов воинского учета, сведения об образовании и о квалификации, сведения об ученой степени, ученом звании, информация о владении иностранными языками, степень владения, фотография, сведения о прежнем месте работы, информация, содержащаяся в трудовом договоре, дополнительных соглашениях к трудовому договору, информация об оформленных допусках к государственной тайне, государственные награды, иные награды и знаки отличия, сведения о профессиональной подготовке и дополнительном образовании, информация о ежегодных оплачиваемых отпусках, учебных отпусках и отпусках без сохранения заработной платы, о доходах по предыдущему месту работы, сведения о счетах в кредитных организациях, иные персональные данные, необходимые для достижения целей, предусмотренных настоящим пунктом Правил.

5. Персональные данные кандидата на должность мирового судьи, его супруга (супруги), несовершеннолетних детей, родственников и свойственников обрабатываются в целях назначения на должность мирового судьи в соответствии

с Федеральным законом от 17 декабря 1998 года № 188-ФЗ «О мировых судьях в Российской Федерации», Законом Владимирской области от 7 декабря 2007 года № 171-ОЗ «О мировых судьях во Владимирской области».

В рамках назначения на должность мирового судьи подлежат обработке следующие персональные данные:

1) кандидата на должность мирового судьи: фамилия, имя, отчество, место работы и занимаемая должность, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность, адрес места жительства (адрес регистрации, фактического проживания), идентификационный номер налогоплательщика, данные об образовании, данные о гражданстве, данные о составе семьи, данные о состоянии здоровья, информация о наличии уголовной и административной ответственности, данные о воинской обязанности, информация о трудовой деятельности, сведения о наличии классного чина, дипломатического ранга, воинского или специального звания, квалификационного разряда;

2) супруга (супруги) кандидата на должность мирового судьи, несовершеннолетних детей кандидата на должность мирового судьи: фамилия, имя, отчество, дата рождения, место учебы, адрес места жительства (адрес регистрации, фактического проживания), сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

3) родственников и свойственников кандидата на должность мирового судьи: фамилия, имя, отчество, место работы (учебы), занимаемая должность, дата рождения, адрес места жительства (адрес регистрации, фактического проживания), данные о наличии уголовной и административной ответственности.

6. Персональные данные кандидата на должность члена Избирательной комиссии Владимирской области обрабатываются в соответствии с Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Законом Владимирской области от 13 февраля 2003 года № 10-ОЗ «Избирательный кодекс Владимирской области». В рамках назначения на должность члена Избирательной комиссии Владимирской области подлежат обработке следующие персональные данные: фамилия, имя, отчество, место работы и занимаемая должность, дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность, адрес места жительства (адрес регистрации, фактического проживания), данные об образовании, данные о составе семьи, информация о наличии уголовной и административной ответственности.

7. Персональные данные кандидатов для наделения полномочиями члена Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации обрабатываются в целях наделения полномочиями члена Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации от Законодательного Собрания в соответствии с Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 229-ФЗ «О порядке формирования Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации», Регламентом Законодательного Собрания. В рамках наделения полномочиями члена Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации от Законодательного Собрания подлежат обработке фамилия, имя,

отчество, место работы, занимаемая должность, сведения о размере и об источниках доходов, а также доходов супруги (супруга) кандидата и его несовершеннолетних детей, сведения об имуществе, принадлежащем кандидату, а также его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности, сведения о расходах кандидата, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, сведения о наличии счетов (вкладов) в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, сведения об использовании иностранных финансовых инструментов, дата рождения, адрес места проживания, паспортные данные, сведения о трудовой деятельности, сведения о гражданстве, сведения о наличии судимости, сведения о привлечении к административной ответственности, сведения об образовании, сведения о дееспособности.

8. Персональные данные кандидата на должность Уполномоченного по правам ребенка во Владимирской области и персональные данные супруга (супруги), несовершеннолетних детей, близких родственников кандидата на должность Уполномоченного по правам ребенка во Владимирской области обрабатываются в целях назначения кандидата на указанную должность в соответствии с Законом Владимирской области от 25 ноября 2010 года № 108-ОЗ «Об Уполномоченном по правам ребенка во Владимирской области». В рамках назначения на должность Уполномоченного по правам ребенка во Владимирской области подлежат обработке следующие персональные данные:

1) кандидата на должность Уполномоченного по правам ребенка во Владимирской области: фамилия, имя, отчество, место работы, занимаемая должность, сведения о наличии классного чина, дипломатического ранга, воинского или специального звания, квалификационного разряда, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность, адрес места жительства (адрес регистрации, фактического проживания), номер контактного телефона, идентификационный номер налогоплательщика, сведения о владении иностранными языками, номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования, сведения о гражданстве, сведения о наличии заграничного паспорта, сведения о допуске к государственной тайне, данные об образовании, данные о составе семьи, данные о воинской обязанности и воинском звании, данные о пребывании за границей, данные о наличии судимости, сведения о достижениях кандидата в области защиты детей;

2) супруга (супруги), в том числе бывших, и несовершеннолетних детей кандидата на должность Уполномоченного по правам ребенка во Владимирской области: фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, место работы (учебы), занимаемая должность, адрес места жительства (адрес регистрации, фактического проживания), сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

3) близких родственников кандидата на должность Уполномоченного по правам ребенка во Владимирской области: фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, адрес места жительства (адрес регистрации, фактического проживания), место учёбы, место работы, занимаемая должность.

9. Персональные данные кандидатов на должности председателя Счетной палаты Владимирской области, заместителя председателя Счетной палаты Владимирской области, аудиторов Счетной палаты Владимирской области, их близких родственников, супруг (супругов) и несовершеннолетних детей обрабатываются в целях назначения на указанные должности в соответствии с Федеральным законом от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Законом Владимирской области от 12 декабря 2011 года № 110-ОЗ «О Счетной палате Владимирской области».

В рамках назначения на должности председателя Счетной палаты Владимирской области, заместителя председателя Счетной палаты Владимирской области, аудиторов Счетной палаты Владимирской области подлежат обработке следующие персональные данные:

1) кандидатов на указанные должности: фамилия, имя, отчество, место работы, занимаемая должность, дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность, сведения о наличии заграничного паспорта, номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования, идентификационный номер налогоплательщика, адрес места жительства (адрес регистрации, фактического проживания), данные об образовании, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, данные о составе семьи, сведения о наличии судимости, сведения о дееспособности, сведения о гражданстве, сведения о наличии классного чина, дипломатического ранга, воинского или специального звания, квалификационного разряда;

2) супруг (супругов), несовершеннолетних детей кандидатов на указанные должности: фамилия, имя, отчество, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, дата и место рождения, адрес места жительства (адрес регистрации, фактического проживания), место учёбы, место работы, занимаемая должность;

3) близких родственников и свойственников кандидатов на указанные должности: фамилия, имя, отчество, место работы, занимаемая должность, дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность, адрес места жительства (адрес регистрации, фактического проживания).

10. Персональные данные кандидата на должность члена Центральной избирательной комиссии Российской Федерации подлежат обработке в целях предложения в Совет Федерации Федерального Собрания Российской Федерации кандидатуры на должность члена Центральной избирательной комиссии Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации». В рамках указанной цели подлежат обработке следующие персональные данные: фамилия, имя, отчество, место работы, занимаемая должность, дата и место рождения, данные об образовании.

11. Персональные данные кандидата на должность члена Общественной палаты Владимирской области обрабатываются в целях назначения на должность



члена Общественной палаты Владимирской области в соответствии с Законом Владимирской области от 29 декабря 2016 года № 154-ОЗ «Об Общественной палате Владимирской области». В рамках назначения на должность члена Общественной палаты Владимирской области подлежат обработке следующие персональные данные: фамилия, имя, отчество, место работы (службы) и занимаемая должность, дата рождения, сведения о дееспособности, сведения о наличии судимости, сведения о гражданстве.

12. Персональные данные кандидата в квалификационную комиссию при адвокатской палате Владимирской области обрабатываются в целях избрания представителей Законодательного Собрания в квалификационную комиссию при адвокатской палате Владимирской области в соответствии с Федеральным законом от 31 мая 2002 года № 63-ФЗ «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации», Законом Владимирской области от 4 августа 2003 года № 65-ОЗ «О порядке избрания представителей от Законодательного Собрания Владимирской области в квалификационную комиссию при адвокатской палате Владимирской области».

В рамках избрания представителей Законодательного Собрания в квалификационную комиссию при адвокатской палате Владимирской области подлежат обработке следующие персональные данные: фамилия, имя, отчество, данные документа, удостоверяющего личность, дата рождения, данные об образовании, сведения о состоянии здоровья, сведения о наличии судимости, сведения о трудовой деятельности, биографические сведения, сведения о дееспособности.

13. Персональные данные кандидата на должность члена Молодежной думы при Законодательном Собрании обрабатываются в целях назначения на указанную должность в соответствии с постановлением Законодательного Собрания от 14 февраля 2012 года № 26 «О Молодежной думе при Законодательном Собрании Владимирской области». В рамках назначения на должность члена Молодежной думы при Законодательном Собрании подлежат обработке следующие персональные данные: фамилия, имя, отчество, номер телефона и иная контактная информация, место работы (учебы), сведения о занимаемой должности, дата и место рождения, адрес места жительства (адрес регистрации, фактического проживания), данные об образовании, сведения о гражданстве.

14. Персональные данные кандидата на присвоение звания «Почетный гражданин Владимирской области» обрабатываются в целях присвоения указанного звания в соответствии с Законом Владимирской области от 21 января 1997 года № 4-ОЗ «О присвоении звания «Почетный гражданин Владимирской области». В рамках присвоения указанного звания подлежат обработке следующие персональные данные: фамилия, имя, отчество, сведения о гражданстве, биографические сведения.

15. Персональные данные граждан, являющихся контрагентами по договорам гражданско-правового характера, обрабатываются в целях заключения и исполнения указанных договоров. В рамках заключения договоров гражданско-правового характера обрабатываются следующие персональные данные: фамилия,

имя, отчество, данные о текущем вознаграждении по договору, дата рождения, адрес места жительства (адрес регистрации, фактического проживания), данные документа, удостоверяющего личность, идентификационный номер налогоплательщика, номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования, дата рождения, иные персональные данные, необходимые для достижения целей, предусмотренных настоящим пунктом Правил.

16. Персональные данные лиц, участвующих в судебных процессах, участниками которых также является Законодательное Собрание, обрабатываются в целях обеспечения участия представителей Законодательного Собрания в судебном процессе. В рамках указанной цели обрабатываются фамилия, имя, отчество, адрес места жительства (адрес регистрации, фактического проживания), иные данные, указанные в документах, относящихся к предмету спора (в зависимости от характера судебного процесса).

17. Персональные данные граждан, обратившихся в Законодательное Собрание лично, а также направивших индивидуальные или коллективные письменные обращения или обращения в форме электронного документа, обратившихся по «горячей линии» Законодательного Собрания, обрабатываются в целях рассмотрения указанных обращений в соответствии с Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

В рамках рассмотрения обращений граждан подлежат обработке следующие персональные данные заявителей: фамилия, имя, отчество, почтовый адрес, адрес электронной почты, контактный телефон, иные персональные данные, указанные заявителем в обращении (жалобе), а также ставшие известными в ходе личного приема или в процессе рассмотрения поступившего обращения.

18. В рамках обработки персональных данных граждан в целях проведения открытого конкурса среди журналистов средств массовой информации, осуществляющих свою деятельность на территории Владимирской области, на освещение деятельности Законодательного Собрания в средствах массовой информации подлежат обработке фамилия, имя, отчество, место работы, занимаемая должность, дата рождения, адрес места жительства (адрес регистрации, фактического проживания), данные документа, удостоверяющего личность, сведения о счетах в кредитных организациях, реквизиты страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования, идентификационный номер налогоплательщика.

19. Персональные данные кандидатов в представители общественности в квалификационной коллегии судей во Владимирской области обрабатываются в целях их назначения в квалификационной коллегии судей во Владимирской области в соответствии с Федеральным законом от 14 марта 2002 года № 30-ФЗ «Об органах судейского сообщества в Российской Федерации», Законом Владимирской области от 8 июля 2016 года № 82-ОЗ «О порядке назначения представителей общественности в Квалификационной коллегии судей Владимирской области». В рамках указанной цели обработке подлежат

следующие персональные данные: фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, данные о гражданстве, данные документа, удостоверяющего личность, место работы, занимаемая должность, данные о трудовой и иной профессиональной деятельности, адрес места жительства (адрес регистрации, фактического проживания), данные об образовании, данные о семейном положении, близких родственниках (фамилия, имя, отчество, степень родства), в том числе бывших, данные о состоянии здоровья, данные о наличии судимости, контактные данные, иные сведения, указанные кандидатом в анкете.

20. Персональные данные, обрабатываемые в Законодательном Собрании для достижения общественно значимых целей в соответствии с пунктом 7 части 1 статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»:

1) в рамках обработки персональных данных членов общественных организаций, входящих в Реестр общественных организаций, подлежат обработке фамилия, имя, отчество, дата рождения, контактная информация, данные о членстве в общественной организации, данные о занимаемой должности в общественной организации;

2) в рамках обработки персональных данных приглашенных лиц и участников заседаний Законодательного Собрания, постоянных комитетов Законодательного Собрания, комиссий и рабочих групп, публичных слушаний, депутатских слушаний, «круглых столов», иных проводимых Законодательным Собранием мероприятий подлежат обработке фамилия, имя, отчество, место работы, занимаемая должность;

3) в рамках обработки персональных данных лиц, поздравляемых по случаю государственных праздников, дней рождения и памятных дат подлежат обработке фамилия, имя, отчество, место работы, занимаемая должность, дата рождения;

4) в рамках награждения Почетной грамотой Законодательного Собрания, Почетным знаком Законодательного Собрания, объявления благодарности Законодательного Собрания и поощрения Благодарственным письмом Законодательного Собрания обрабатываются следующие персональные данные награждаемых лиц: фамилия, имя, отчество, дата рождения, место работы, занимаемая должность, сведения о трудовой деятельности, данные документа, удостоверяющего личность, домашний адрес.

## **II. Получение, обработка, хранение, уничтожение персональных данных**

Все персональные данные следует получать непосредственно от субъекта персональных данных. Субъект самостоятельно принимает решение о предоставлении своих персональных данных и дает письменное согласие на их обработку, за исключением случаев, предусмотренных статьей 6, частью 2 статьи 10, частью 2 статьи 11 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Федеральный закон «О персональных данных»). Типовая форма согласия на обработку персональных данных лиц, замещающих государственные должности Владимирской области в Законодательном Собрании Владимирской области, лиц, замещающих должности государственной

гражданской службы Владимирской области в Законодательном Собрании Владимирской области, и работников, замещающих должности в Законодательном Собрании Владимирской области, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Владимирской области, лиц, претендующих на замещение указанных должностей, иных субъектов персональных данных, утверждена распоряжением председателя Законодательного Собрания.

В случае недееспособности либо несовершеннолетия субъекта персональных данных все персональные данные субъекта следует получать от его законных представителей.

Персональные данные могут быть получены от лица, не являющегося субъектом персональных данных, при соблюдении условия, предусмотренного частью 8 статьи 9 Федерального закона «О персональных данных».

Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано субъектом персональных данных или его представителем. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных Законодательное Собрание вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в пунктах 2 - 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона «О персональных данных».

При сборе персональных данных непосредственно от лиц, замещающих должности государственной гражданской службы Владимирской области в Законодательном Собрании, лиц, замещающих государственные должности Владимирской области в Законодательном Собрании, и работников, замещающих должности в Законодательном Собрании, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Владимирской области, лиц, претендующих на замещение указанных должностей, и от иных субъектов, предоставление персональных данных которыми является обязательным в соответствии с федеральными законами, законами Владимирской области, обозначенным субъектам персональных данных должны быть разъяснены юридические последствия отказа предоставить свои персональные данные.

В случаях, когда необходимые персональные данные возможно получить только у третьей стороны, субъект персональных данных должен быть уведомлен об этом заранее и от него должно быть получено письменное согласие. В уведомлении сообщается о целях, способах и источниках получения персональных данных, а также о характере подлежащих получению персональных данных и возможных последствиях отказа субъекта дать письменное согласие на их получение.

Сроки обработки персональных данных должны ограничиваться достижением конкретных, заранее определенных законных целей.

Хранение персональных данных субъектов осуществляется на бумажных и электронных носителях с ограниченным доступом.

Личные дела лиц, замещающих государственные должности Владимирской области в Законодательном Собрании, лиц, замещающих должности государственной гражданской службы Владимирской области, в Законодательном

Собрании, и лиц, замещающих должности в Законодательном Собрании, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Владимирской области, хранятся в бумажном виде. Место хранения личных дел должно обеспечивать защиту от несанкционированного доступа.

Структурные подразделения Законодательного Собрания, в которых хранятся персональные данные на бумажных носителях, обеспечивают их защиту от несанкционированного доступа и копирования.

Персональные данные субъектов хранятся не дольше, чем этого требуют цели их обработки, и они подлежат уничтожению по достижении целей обработки.

В случае достижения цели обработки персональных данных Законодательное Собрание обязано прекратить обработку персональных данных или обеспечить ее прекращение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Законодательного Собрания) и уничтожить персональные данные или обеспечить их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Законодательного Собрания) в срок, не превышающий тридцати дней с даты достижения цели обработки персональных данных, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между Законодательным Собранием и субъектом персональных данных либо если Законодательное Собрание не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» или другими федеральными законами. В случае отсутствия возможности уничтожения персональных данных в течение указанного срока, Законодательное Собрание осуществляет блокирование таких персональных данных или обеспечивает их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Законодательного Собрания) и обеспечивает уничтожение персональных данных в срок не более чем шесть месяцев, если иной срок не установлен федеральными законами.

Документы, содержащие персональные данные, подлежат хранению в порядке, предусмотренном номенклатурой дел Законодательного Собрания.

Законодательное Собрание, а также лица, включенные в Перечень государственных должностей Владимирской области в Законодательном Собрании Владимирской области, должностей государственной гражданской службы Владимирской области в Законодательном Собрании Владимирской области и должностей работников, замещающих должности в Законодательном Собрании Владимирской области, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Владимирской области, замещение которых предусматривает осуществление обработки персональных данных либо осуществление доступа к персональным данным обязаны не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

### III. Защита персональных данных

Для обеспечения защиты персональных данных от внутренних угроз принимаются следующие меры:

- ограничение состава лиц, имеющих доступ к персональным данным;
- рациональное размещение рабочих мест, при котором исключался бы бесконтрольный доступ к персональным данным;
- знание работниками требований нормативных правовых актов в области персональных данных;
- ограничение состава лиц, имеющих право доступа (входа) в помещения, в которых ведется обработка персональных данных;
- регламентация мер по обезличиванию персональных данных;
- осуществление внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных в Законодательном Собрании требованиям к защите персональных данных.

Для защиты персональных данных от внешних угроз принимаются следующие меры:

- ограничение состава лиц, имеющих право доступа (входа) в помещения, в которых ведется обработка персональных данных;
- оборудование помещений, в которых осуществляется обработка персональных данных, запирающимися дверями;
- использование технических средств защиты персональных данных, хранящихся в информационных системах;
- соблюдение требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 1 ноября 2012 года № 1119.

В Законодательном Собрании для выявления и предотвращения нарушений законодательства Российской Федерации в сфере персональных данных:

лица, замещающие должности, включенные в Перечень государственных должностей Владимирской области в Законодательном Собрании Владимирской области, должностей государственной гражданской службы Владимирской области в Законодательном Собрании Владимирской области и должностей работников, замещающих должности в Законодательном Собрании Владимирской области, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Владимирской области, замещение которых предусматривает осуществление обработки персональных данных либо осуществление доступа к персональным данным, подлежат ознакомлению с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных (в том числе с требованиями к защите персональных данных), с настоящими Правилами, распоряжениями председателя Законодательного Собрания по вопросам обработки персональных данных;

утверждаются типовая форма согласия субъекта персональных данных на обработку персональных данных, типовое обязательство лица, замещающего государственную должность Владимирской области, в Законодательном

Собрании, лица, замещающего должность государственной гражданской службы Владимирской области в Законодательном Собрании, непосредственно осуществляющего обработку персональных данных, в случае прекращения с ним служебного контракта, освобождения от замещаемой должности и увольнения с государственной гражданской службы прекратить обработку персональных данных, ставших известными ему в связи с исполнением должностных обязанностей и типовое обязательство работника, замещающего должность в Законодательном Собрании Владимирской области, не являющуюся должностью государственной гражданской службы Владимирской области, непосредственно осуществляющего обработку персональных данных, в случае прекращения с ним трудового договора прекратить обработку персональных данных, ставших известными ему в связи с исполнением должностных обязанностей;

осуществляется рассмотрение запросов субъектов персональных данных в соответствии с Правилами рассмотрения в Законодательном Собрании Владимирской области запросов субъектов персональных данных или их представителей, утвержденными председателем Законодательного Собрания;

в порядке, утвержденном председателем Законодательного Собрания, осуществляется внутренний контроль соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных;

председателем Законодательного Собрания утверждается Порядок доступа лиц, замещающих государственные должности Владимирской области в Законодательном Собрании Владимирской области, лиц, замещающих должности государственной гражданской службы Владимирской области в Законодательном Собрании Владимирской области и работников, замещающих должности в Законодательном Собрании Владимирской области, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Владимирской области, в помещения, в которых ведется обработка персональных данных.».

Приложение 2  
к распоряжению председателя  
Законодательного Собрания  
Владимирской области  
от 20.06.2017 № 146-р

«Приложение 3  
к распоряжению председателя  
Законодательного Собрания  
Владимирской области  
от 15.10.2013 № 134-р

**Правила осуществления внутреннего контроля соответствия обработки  
персональных данных в Законодательном Собрании Владимирской  
области требованиям к защите  
персональных данных**

1. Настоящие Правила определяют порядок осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных в Законодательном Собрании Владимирской области (далее – Законодательное Собрание) требованиям к защите персональных данных, установленным Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами и распоряжениями председателя Законодательного Собрания (далее – внутренний контроль).

2. Внутренний контроль осуществляется в форме проведения периодических внутренних проверок условий обработки персональных данных в Законодательном Собрании (далее – внутренние проверки).

3. Предмет внутренних проверок определяется перечнем тематик внутреннего контроля:

1) тематика внутреннего контроля обработки персональных данных с использованием информационных систем персональных данных:

соблюдение политики информационной безопасности, утвержденной распоряжением председателя Законодательного Собрания;

соблюдение порядка доступа в помещения, где расположены элементы информационных систем персональных данных;

соблюдение порядка резервирования баз данных и хранения резервных копий;

знание пользователей информационных систем персональных данных о своих действиях во внештатных ситуациях.

2) тематика внутреннего контроля обработки персональных данных без использования информационных систем персональных данных:

хранение бумажных носителей с персональными данными;

доступ к бумажным носителям с персональными данными;



доступ в помещения, где обрабатываются и хранятся бумажные носители с персональными данными;

соответствие приема и обработки обращений и запросов субъектов персональных данных или их представителей требованиям действующего законодательства, Правил рассмотрения в Законодательном Собрании Владимирской области запросов субъектов персональных данных или их представителей;

соблюдение процедур и сроков обезличивания и уничтожения персональных данных.

4. Внутренние проверки осуществляются постоянно действующей комиссией по проведению внутренних проверок, образуемой распоряжением председателя Законодательного Собрания (далее – комиссия).

5. Внутренние проверки осуществляются непосредственно на месте обработки персональных данных путем опроса лиц, участвующих в процессе обработки персональных данных, и осмотра их рабочих мест. В отношении персональных данных, ставших известными председателю и членам комиссии в ходе проведения проверки, должна обеспечиваться их конфиденциальность.

6. Внутренние проверки проводятся не реже одного раза в шесть месяцев в соответствии с графиком, утверждаемым председателем Законодательного Собрания, или по необходимости в соответствии с поручением председателя Законодательного Собрания.

Внутренняя проверка должна быть завершена не позднее чем через десять рабочих дней после начала ее проведения.

7. По результатам внутренней проверки составляется Протокол проведения внутренней проверки условий обработки персональных данных в Законодательном Собрании (далее – Протокол). Форма Протокола приведена в Приложении к настоящим Правилам.

При выявлении в ходе внутренней проверки нарушений председателем комиссии в Протоколе делается запись о мерах по устранению нарушений и сроках устранения нарушений.

Протоколы хранятся у председателя комиссии в течение года.

8. О результатах проверки и мерах, необходимых для устранения нарушений, председателю Законодательного Собрания докладывает председатель комиссии.

Приложение  
к Правилам осуществления внутреннего контроля  
соответствия обработки персональных данных  
в Законодательном Собрании Владимирской области  
требованиям к защите персональных данных

**Протокол  
проведения внутренней проверки условий обработки персональных  
данных в Законодательном Собрании Владимирской области**

Настоящий Протокол составлен о том, что \_\_. \_\_. 201\_\_ г. комиссией  
Законодательного Собрания Владимирской области по проведению внутренних  
проверок условий обработки персональных данных в Законодательном  
Собрании Владимирской области проведена проверка

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

тема проверки

В ходе проверки проверено:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Выявлены нарушения:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Меры по устранению нарушений:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Срок устранения нарушений: \_\_\_\_\_

Председатель комиссии

\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия

Секретарь комиссии

\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия

Члены комиссии:

Должность

\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия

Должность

\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия

Должность руководителя проверяемого  
подразделения

\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия».

Приложение 3  
к распоряжению председателя  
Законодательного Собрания  
Владимирской области  
от 20.06.2017 № 146-р

«Приложение 5  
к распоряжению председателя  
Законодательного Собрания  
Владимирской области  
от 15.10.2013 № 134-р

**Перечень информационных систем персональных данных (ИСПДн) в Законодательном Собрании  
Владимирской области**

№ п/п	Наименование ИСПДн (её составной части)	Исходные данные классификации ИСПДн					Класс ИСПДн
		Структура ИСПДн (количество серверов/ПЭВ М)	Наличие подключений к ССОП и сетям МИО (Интернет)	Режим обработки персональных данных	Разграничение доступа пользователей	Нахождение ИСПДн (её составных частей) в пределах России	
1.	Информационная Система «Парус». Модуль «Бухгалтерский учёт»	1 сервер 4 ПЭВМ	Подключена к ЛВС организации. Есть выход в интернет	Смешанный	На уровне пользователей, система защиты от несанкционированного доступа Vip.net	100%	2
2.	Информационная система «Парус». Модуль «Кадры»	1 сервер 4 ПЭВМ	Подключена к ЛВС организации. Есть выход в интернет	Смешанный	На уровне пользователей, система защиты от несанкционированного доступа Vip.net	100%	3

3.	Информационная система «Парус». Модуль «Зарплата»	1 сервер 3 ПЭВМ	Подключена к ЛВС организации. Есть выход в интернет	Смешанный	На уровне пользователей, система защиты от несанкционированного доступа Vip.net	100%	3
4.	Система электронного документооборота ЭОС «Дело»	1 сервер 72 ПЭВМ	Подключена к ЛВС организации. Есть выход в интернет	Смешанный	На уровне пользователей	100%	3
5.	Программа передачи отчетности «СБИС++»	1 ПЭВМ	Подключена к ЛВС организации. Есть выход в интернет	Смешанный	На уровне пользователей, система защиты от несанкционированного доступа Vip.net, КЗИ КриптоПРО	100%	3
6.	Доступ к portalу «СбербанкОнлайн»	1 ПЭВМ	Подключена к ЛВС организации. Есть выход в интернет	Смешанный	На уровне пользователей, система защиты от несанкционированного доступа Vip.net, КЗИ КриптоПРО	100%	3
7.1	Доступ к portalу «СУФД»	1 ПЭВМ	Подключена к ЛВС организации. Есть выход в интернет	Смешанный	На уровне пользователей, система защиты от несанкционированного доступа Vip.net, КЗИ КриптоПРО	100%	3
8.	Доступ к portalу gosszluzhba.gov.ru	1 ПЭВМ	Подключена к ЛВС организации. Есть выход в интернет	Смешанный	На уровне пользователей, система защиты от несанкционированного доступа Vip.net	100%	3».

Приложение 4  
к распоряжению председателя  
Законодательного Собрания  
Владимирской области  
от 20.06.2017 № 146-р

«Приложение 6  
к распоряжению председателя  
Законодательного Собрания  
Владимирской области  
от 15.10.2013 № 134-р

### **Перечень персональных данных, обрабатываемых в Законодательном Собрании Владимирской области**

Фамилия, имя, отчество;  
фотография;  
сведения о гражданстве;  
место работы и занимаемая должность;  
данные о должностном окладе и иных доходах;  
данные о размере оплаты труда и иных выплат;  
данные о доходах по предыдущему месту работы;  
дата рождения;  
место рождения;  
данные свидетельства государственной регистрации актов гражданского  
состояния;  
биографические сведения;  
данные документа, удостоверяющего личность;  
сведения о наличии заграничного паспорта;  
адрес места жительства, адрес регистрации, фактического проживания;  
идентификационный номер налогоплательщика;  
данные об образовании и о квалификации;  
сведения о прохождении государственной гражданской службы;  
данные о присвоении ученой степени, ученого звания;  
данные о повышении или присвоении квалификации по результатам  
дополнительного профессионального образования;  
данные о наличии классного чина, дипломатического ранга, воинского  
или специального звания, квалификационного разряда;  
сведения о допуске к государственной тайне;  
сведения о наградах, знаках отличия;  
данные о семейном положении и составе семьи;  
данные о состоянии здоровья;  
данные о дееспособности;  
данные о наличии судимости, о привлечении к административной  
ответственности;

сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

сведения об источниках доходов;

данные о воинской обязанности;

информация о владении иностранными языками;

место учебы;

номер телефона, иная контактная информация;

данные о членстве в общественных организациях;

данные о пребывании за границей;

данные об обязательном медицинском страховании;

реквизиты страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;

сведения о наличии счетов (вкладов) в кредитных организациях;

сведения об использовании финансовых инструментов;

данные о текущем вознаграждении по договору гражданско-правового характера;

данные, указанные заявителем в обращении, рассматриваемом в соответствии с Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;

данные, предоставленные в ходе судебного процесса.».

Приложение 5  
к распоряжению председателя  
Законодательного Собрания  
Владимирской области  
от 20.06.2017 № 146-р

«Приложение 7  
к распоряжению председателя  
Законодательного Собрания  
Владимирской области  
от 15.10.2013 № 134-р

**Перечень должностей государственной гражданской службы Владимирской области в Законодательном Собрании Владимирской области, замещение которых предусматривает ответственность за проведение мероприятий по обезличиванию обрабатываемых персональных данных в случае обезличивания персональных данных**

1. Заместитель руководителя аппарата, начальник организационного управления.
2. Начальник управления по информационной работе и общественным связям.
3. Начальник финансово-хозяйственного управления, главный бухгалтер.
4. Начальник контрольно-аналитического управления.
5. Заместитель начальника управления по правовому обеспечению, начальник отдела законотворчества и юридической экспертизы управления по правовому обеспечению.
6. Заместитель начальника управления, начальник отдела организационного обеспечения и взаимодействия с фракциями организационного управления.
7. Заместитель начальника организационного управления, начальник отдела делопроизводства организационного управления.
8. Начальник отдела юридического обеспечения комитетов Законодательного Собрания управления по правовому обеспечению.
9. Начальник отдела по взаимодействию с органами местного самоуправления организационного управления.
10. Начальник отдела информационных технологий.».

*[Handwritten signature]*

Приложение 6  
к распоряжению председателя  
Законодательного Собрания  
Владимирской области  
от 20.06.2017 № 146-р

«Приложение 8  
к распоряжению председателя  
Законодательного Собрания  
Владимирской области  
от 15.10.2013 № 134-р

**Перечень государственных должностей Владимирской области в  
Законодательном Собрании Владимирской области, должностей  
государственной гражданской службы Владимирской области в  
Законодательном Собрании Владимирской области и должностей  
работников, замещающих должности в Законодательном Собрании  
Владимирской области, не являющиеся должностями государственной  
гражданской службы Владимирской области, замещение которых  
предусматривает осуществление обработки персональных данных либо  
осуществление доступа к персональным данным**

1. Председатель Законодательного Собрания Владимирской области.
2. Заместитель председателя Законодательного Собрания Владимирской области, работающий на профессиональной постоянной основе.
3. Председатель комитета Законодательного Собрания Владимирской области, работающий на профессиональной постоянной основе.
4. Заместитель председателя комитета Законодательного Собрания Владимирской области, работающий на профессиональной постоянной основе.
5. Депутат Законодательного Собрания Владимирской области, работающий на профессиональной основе.
6. Помощник председателя Законодательного Собрания Владимирской области по работе с Федеральным Собранием Российской Федерации.
7. Помощник председателя Законодательного Собрания Владимирской области.
8. Советник председателя Законодательного Собрания Владимирской области.
9. Главный специалист-эксперт секретариата председателя и заместителей председателя Законодательного Собрания Владимирской области.
10. Ведущий специалист-эксперт секретариата председателя и заместителей председателя Законодательного Собрания Владимирской области.
11. Руководитель аппарата, начальник управления по правовому обеспечению.
12. Заместитель руководителя аппарата, начальник организационного управления.



13. Начальник управления по информационной работе и общественным связям.
14. Начальник финансово-хозяйственного управления, главный бухгалтер.
15. Начальник контрольно-аналитического управления.
16. Заместитель начальника управления по правовому обеспечению, начальник отдела законотворчества и юридической экспертизы управления по правовому обеспечению.
17. Заместитель начальника управления, начальник отдела организационного обеспечения и взаимодействия с фракциями организационного управления.
18. Заместитель начальника организационного управления, начальник отдела делопроизводства организационного управления.
19. Заместитель начальника контрольно-аналитического управления, начальник отдела по обеспечению деятельности комитетов Законодательного Собрания Владимирской области контрольно-аналитического управления.
20. Начальник отдела юридического обеспечения комитетов Законодательного Собрания управления по правовому обеспечению.
21. Начальник отдела по взаимодействию с органами местного самоуправления организационного управления.
22. Начальник отдела по связям со средствами массовой информации управления по информационной работе и общественным связям.
23. Начальник отдела по взаимодействию с общественными организациями управления по информационной работе и общественным связям.
24. Начальник финансово-расчётного отдела финансово-хозяйственного управления.
25. Начальник контрольно-аналитического отдела контрольно-аналитического управления.
26. Начальник отдела информационных технологий.
27. Заместитель начальника отдела организационного обеспечения и взаимодействия с фракциями организационного управления.
28. Заместитель начальника отдела по связям со средствами массовой информации управления по информационной работе и общественным связям.
29. Консультант отдела законотворчества и юридической экспертизы управления по правовому обеспечению.
30. Консультант отдела юридического обеспечения комитетов Законодательного Собрания управления по правовому обеспечению.
31. Консультант отдела организационного обеспечения и взаимодействия с фракциями организационного управления.
32. Консультант отдела делопроизводства организационного управления.
33. Консультант отдела по связям со средствами массовой информации управления по информационной работе и общественным связям.
34. Консультант отдела по взаимодействию с общественными организациями управления по информационной работе и общественным связям.
35. Консультант финансово-хозяйственного управления.

36. Консультант финансово-расчетного отдела финансово-хозяйственного управления.
37. Консультант контрольно-аналитического отдела контрольно-аналитического управления.
38. Консультант отдела по обеспечению деятельности комитетов Законодательного Собрания Владимирской области контрольно-аналитического управления.
39. Консультант отдела информационных технологий.
40. Главный специалист-эксперт отдела делопроизводства организационного управления.
41. Ведущий специалист-эксперт отдела делопроизводства организационного управления.
42. Ведущий специалист-эксперт отдела по взаимодействию с общественными организациями управления по информационной работе и общественным связям.
43. Ведущий специалист-эксперт отдела по связям со средствами массовой информации управления по информационной работе и общественным связям.
44. Ведущий специалист-эксперт контрольно-аналитического отдела контрольно-аналитического управления.
45. Специалист I разряда отдела делопроизводства организационного управления.
46. Советник постоянного комитета Законодательного Собрания Владимирской области.
47. Оператор по приему и обработке телефонных звонков, поступающих на «горячую линию» Законодательного Собрания Владимирской области.
48. Советник фракции.
49. Помощник депутата Законодательного Собрания Владимирской области.».