

ПОЛОЖЕНИЕ
об отделе по обеспечению деятельности комитетов
Законодательного Собрания организационного управления
Законодательного Собрания Владимирской области

1. Общие положения

1. Отдел по обеспечению деятельности комитетов Законодательного Собрания организационного управления Законодательного Собрания Владимирской области (далее – отдел) является структурным подразделением организационного управления Законодательного Собрания Владимирской области (далее – управление).

2. Отдел подчиняется начальнику управления, либо лицу, исполняющему его обязанности. Отдел также подчиняется руководителю аппарата Законодательного Собрания Владимирской области либо лицу, исполняющему его обязанности.

3. В своей деятельности отдел руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Уставом (Основным Законом) и законами Владимирской области, постановлениями Законодательного Собрания Владимирской области, Регламентом Законодательного Собрания Владимирской области, распоряжениями председателя Законодательного Собрания Владимирской области, Положением о постоянных комитетах Законодательного Собрания Владимирской области, а также настоящим Положением.

4. Отдел в пределах своей компетенции взаимодействует с федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами и структурными подразделениями администрации Владимирской области, структурными подразделениями Законодательного Собрания Владимирской области (далее – Законодательное Собрание), органами местного самоуправления и организациями.

2. Основные задачи отдела

Обеспечение деятельности постоянных комитетов Законодательного Собрания (далее – комитеты).

3. Функции отдела

1.1. Подготовка и организационное обеспечение проведения заседаний комитетов, рабочих групп, депутатских и публичных слушаний, «круглых столов» и других мероприятий, проводимых комитетами; оформление материалов для их проведения и по итогам их проведения.

1.2. Разработка проектов нормативных правовых актов совместно с управлением по правовому обеспечению Законодательного Собрания.

1.3. Разработка предложений по плану законотворческой деятельности Законодательного Собрания.

1.4. Подготовка проектов нормативных правовых актов и поправок к проектам нормативных правовых актов для внесения на рассмотрение Законодательного Собрания.

1.5. Методическая помощь депутатам Законодательного Собрания, органам местного самоуправления в разработке проектов нормативных правовых актов.

1.6. Рассмотрение обращений граждан, организаций по вопросам, отнесенным к предметам ведения комитетов.

1.7. Ведение учета, систематизация и осуществление текущего хранения документов, поступающих в комитеты.

1.8. Размещение проектов законодательных инициатив Законодательного Собрания в подсистеме «Эксперт» АСОЗД» для получения заключения профильной комиссии Совета законодателей при Федеральном Собрании Российской Федерации.

4. Обеспечение деятельности и руководство отделом

1. Материально-техническое, документационное, информационно-техническое, социально-бытовое и транспортное обеспечение деятельности отдела осуществляют соответствующие структурные подразделения аппарата Законодательного Собрания.

2. Отдел возглавляет начальник отдела, назначаемый на должность и освобождаемый от должности в установленном порядке председателем Законодательного Собрания.

3. Начальник отдела руководит деятельностью отдела, организует его работу в соответствии с возложенными на отдел задачами и функциями, несет персональную ответственность за результаты работы отдела.

4. Начальник отдела вносит начальнику управления предложения о поощрении подчиненных государственных гражданских служащих Владимирской области, применении к ним мер дисциплинарного воздействия.

5. Заключительные положения

1. Возложение на отдел функций, не предусмотренных настоящим Положением, не допускается.
2. Реорганизация и ликвидация отдела производится Законодательным Собранием в порядке, установленном действующим законодательством.